



8	Emisión de Permisos de Construcción de Viviendas y Otros.	Aprobación de permisos de construcción en las zonas urbanas del cantón Santa Ana	1. Solicitar una Certificación de LÍNEA DE FÁBRICA en el Departamento de Gestión Territorial, (ver de apoyo para el profesional que elabore los planos. (presentar Certificado de la Registraduría de la propiedad y servidumbre municipal actualizada). 2. Presentación de los requisitos en el Departamento de Gestión Territorial. 3. Adquisición de dos formularios de permisos de construcción en la Tesorería Municipal. 4. Certificado de la propiedad y servidumbre municipal actualizada. 5. Certificado de la propiedad y servidumbre municipal actualizada. 6. Certificado de la propiedad y servidumbre municipal actualizada. 7. - 2 Formularios (\$6.00) (Tesorería Municipal) 8. - Pago del IVA1000 sobre la inversión de la construcción (evaluado a \$300 m2). 9. - Llenar formulario del INEC, facilitado por Gestión Territorial.	1.-Recepción, Revisión y sello de EN FRAMATE de los planos y el acta de Gestión Territorial, para remitirlos al Cuerpo de Bomberos. 2.-Aprobados los planos por el Cuerpo de Bomberos. 3.-Ingreso de datos en la solicitud. 4.-Cálculo de impuesto a pagar 5.-Elaboración de título en Departamento Financiero 6.-Pago del impuesto en la Tesorería Municipal 7.-Aprobación de planos y formulario, por el Director de Gestión Territorial.	8:00 A 16:30	*Pago de \$ 6.00 por dos formularios en la Tesorería Municipal. *1000 del presupuesto referencial de la construcción ejecutaria, el mismo que se obtiene de multiplicar el área total de construcción por 300 dólares el m2.	Dentro de las 8 horas laborales, dependiendo del trámite en el Cuerpo de Bomberos.	Ciudadanía en General	Atención en la oficina del Departamento de Análisis y Catstro	Calle Sucre y Horacio Hidrovo Santa Ana Manabí 053 701 220 ext.4001	Oficina	No	No Aplica	no aplica	6	13	N/A	
9	Cerramiento de viviendas o predios	Todo tipo de construcción en la zona urbana requiere de un permiso de construcción y el aseguramiento para determinar la línea de fábrica	1. Certificado de la Registraduría de la propiedad (actualizada) 2. Certificado de Solvencia Municipal (actualizada) 3. Inspección si el caso lo amerita. 4. Adquisición en Tesorería de 2 formularios (\$3.00 cada uno). 5. - Pago de impuesto ( \$ 3 por cada metro lineal de construcción)	1.-Recepción de requisitos. 2.-Ingreso de datos en los formularios de permiso de construcción. 3.-cálculo de impuesto. 4.-Elaboración de título de pago en Departamento Financiero. 5.- Pago del impuesto en la Tesorería Municipal 6.-Aprobación de los formularios para la construcción.	8:00 A 16:30	Pago de \$ 6.00 por dos formularios en la Tesorería Municipal. *\$1 por cada metro lineal de construcción	Dentro de las 8 horas laborales, dependiendo del trámite en el Cuerpo de Bomberos.	Ciudadanía en General	Atención en la oficina del Departamento de Análisis y Catstro	Calle Sucre y Horacio Hidrovo Santa Ana Manabí 053 701 220 ext.4001	Oficina	No	No Aplica	no aplica	0	1	N/A	
10	Permiso para las Urbanizaciones	Todo tipo de construcción en la zona urbana requiere de un permiso de construcción y el aseguramiento para determinar la línea de fábrica	*Acercarse a la Oficina de la Dirección de Planificación Territorial para pedir información sobre los requisitos. * dentro de los requisitos se encuentra la solicitud simple y el Certificado de Solvencia que se le adquiere en las ventanillas de Recaudación Departamento de Tesorería. *La Solicitud de permiso para las Urbanizaciones debe dirigirse a la máxima autoridad en la cual se la receipta en Secretaría- Unidad de Recepción y Archivos-Planta Alta	1.-Legalización del bien. ( escritura) 2.-Certificado de Solvencia Municipal 3.-Certificado de la Registraduría de la Propiedad 4.-Certificado de Línea de Fábrica para adquirir esta certificación presentar en el Departamento de Gestión Territorial el certificado de solvencia municipal y registrarla en la propiedad. 5.-Planes arquitectónicos, distribución de lotes, calles y áreas verdes, con todas las especificaciones técnicas y servicios básicos/ ordenanza de Urbanización 6.- Estudio de Impacto ambiental. 7.-Certificación de Riesgo, otorgada por el Departamento de Seguridad Ciudadana. 8.-Solicitud dirigida a la Corporación Municipal por intermedio del señor Alcalde, adjuntando todos los requisitos. *Dos solicitudes de permiso de construcción (por adquirir en la Tesorería Municipal)	1.-La solicitud y demás requisitos los ingresa por Secretaría la solicitud simple la adquiere en el Departamento de Tesorería. 2.-La documentación es revisada y puesta en FRAMATE por el Departamento de Gestión Territorial. 3.-Los planos se remiten al Cuerpo de Bomberos para el pago de impuesto y aprobación. 4.-cálculo de impuesto * Ingreso de datos en los dos solicitudes 5.-Elaboración de título de pago de impuesto en la Dirección Financiera 6.- Pago de impuesto en la Tesorería Municipal 7.-La Corporación Municipal eleva una Ordenanza que regula las normas de la Urbanización creada. 8.-La Dirección de Planificación una al encargado de informar al registrador de la Propiedad sobre la creación de la nueva Urbanización, registrando las áreas verdes a cargo del GCO Municipal de Santa Ana	8:00 A 16:30	*\$3 solicitud simple. *\$6 por dos solicitudes de permisos de construcción. *Impuesto establecido en la Ordenanza de Urbanizaciones.	16 días laborales	Ciudadanía en General	Atención en la oficina del Departamento de Análisis y Catstro	Calle Sucre y Horacio Hidrovo Santa Ana Manabí 053 701 220 ext.4001	Oficina	No	No Aplica	no aplica	0	0	N/A
11	Propiedad Horizontal	Documentación de un edificio para varias personas.	Entregar la documentación a la oficina de Recepción y Archivo con todos los requisitos	1.-La documentación es ingresada por la Secretaría Municipal con todos los requisitos. 2.-Recepción, revisión de la documentación por parte del Departamento de Gestión Territorial. 3.- Cálculo de impuesto a pagar. 4.-Ingreso de información en los dos formularios, adquiridos en el Departamento de Tesorería Municipal 5.-Elaboración de título de pago de impuesto en la Dirección Financiera Municipal 6.-Pago de impuesto en la Tesorería Municipal 7.-Copia dirigida al señor Alcalde sobre la aprobación de Propiedad Horizontal, con la Resolución y Certificación (documentación que será remitida a la Registraduría de la Propiedad)	8:00 A 16:30	*\$3 solicitud simple. *\$6 formularios para permisos. *14000 del presupuesto referencial de la construcción (lejos \$200 por cada metro cuadrado)	8 días	Ciudadanía en General	Atención en la oficina del Departamento de Análisis y Catstro	Calle Sucre y Horacio Hidrovo Santa Ana Manabí 053 701 220 ext.4001	Oficina	No	No Aplica	no aplica	0	0	N/A	
12	Desmembraciones de Tierras	Situaciones en las cuales un predio debe ser dividido en dos o más partes	Presentar los requisitos en el Departamento de Gestión Gestional	1.-Presentación de los requisitos en el Departamento de Gestión Territorial. 2.-Ingreso de datos en los formularios adquiridos en Tesorería Municipal. 3.-Inspección al terreno 4.-Elaboración de título de pago en la Dirección Financiera Municipal 5.-Pago de impuesto en la Tesorería Municipal 6.-Aprobación de los formularios. 7.-El proceso sigue en el Departamento de Análisis y Catstro.	8:00 A 16:30	*\$ 6.00 por la adquisición de 2 formularios en Tesorería. *Pago del impuesto del 10% del salario básico	Dentro de las 8 horas laborales.	Ciudadanía en General	Atención en la oficina del Departamento de Análisis y Catstro	Calle Sucre y Horacio Hidrovo Santa Ana Manabí 053 701 220 ext.4001	Oficina	No	No Aplica	no aplica	3	10	N/A	
13	Construcciones de los Cementerios	Permisos para la construcción de cuerpos de bóvedas, nichos, cerramiento, lotes, reconstrucciones, bancos, etc.	Presentarse al Departamento de Gestión Territorial para adquirir 2 formularios en Tesorería-Ventanilla de Recaudación-Planta Alta	1.-Declaración juramentada sobre el predio adquirido en el comprobante Tesorería (\$6.00). 2.-Adquisición de 2 formularios en Tesorería. 3.-Inspección. 4.-Pago de impuesto según el servicio requerido.	8:00 A 16:30	*\$ 6.00 por la adquisición de 2 formularios en Tesorería. BÓVEDAS: 1% sobre el salario básico. NICHOS: 1% sobre el salario básico. *Fosa: 1% sobre el salario básico. Cerramiento de bóvedas: 10% sobre el salario básico. *Lote en bóvedas 1% cada m2 sobre el salario básico.	Dentro de las 8 horas laborales.	Ciudadanía en General	Atención en la oficina del Departamento de Análisis y Catstro	Calle Sucre y Horacio Hidrovo Santa Ana Manabí 053 701 220 ext.4001	Oficina	No	No Aplica	no aplica	3	27	N/A	
14	Línea de Fábrica	Toda construcción de vivienda, requiere del aseguramiento de la línea de fábrica. *Zona residencial: 2.50mts. de retro frontal y 1.00mts. en los laterales y posterior. *Zona comercial: 2.50mts. de retro frontal y 1.00mts. en los laterales y posterior. *Lugar donde una vía principal. Desde el eje de la calle 20mts. para el cerramiento construcción de vivienda un retro adicional de 1 metro y 1mt. en los laterales y posterior.	Acercarse al Departamento de Tesorería- Unidad de Recepción para la compra de la solicitud simple	1.-Solvencia Municipal actualizada 2.-Certificado de la Registraduría de la Propiedad actualizada 3.-Adquisición de solicitud simple en Tesorería(\$3.00)	8:00 A 16:30	Solicitud simple: \$ 3.00	Dentro de las 8 horas laborales.	Ciudadanía en General	Atención en las oficinas del de la Dirección de Planificación Territorial	Calle Sucre y Horacio Hidrovo Santa Ana Manabí 053 701 220 ext.4000	Oficina	No	No Aplica	no aplica	0	15	N/A	
15	Plan Regulador	Se detalla si el predio no está afectado por ningún proyecto municipal.	Acercarse al Departamento de Tesorería- Unidad de Recepción para la compra de la solicitud simple	1.-Solvencia Municipal actualizada. 2.-Certificado de la Registraduría de la Propiedad actualizada 3.-Adquisición de solicitud simple en Tesorería(\$3.00)	8:00 A 16:30	\$ 3.00 por la adquisición de la solicitud simple	Dentro de las 8 horas laborales.	Ciudadanía en General	Atención en las oficinas del de la Dirección de Planificación Territorial	Calle Sucre y Horacio Hidrovo Santa Ana Manabí 053 701 220 ext.4000	Oficina	No	No Aplica	no aplica	9	17	N/A	
16	Permisos para rompimiento de calzadas, aceras para instalación de servicios básicos	De conformidad al requerimiento.	Acercarse al Departamento de Tesorería- Unidad de Recepción para la adquisición de 2 formularios *dirigirse al Departamento de Gestión Territorial para el llenado de la solicitud.	1.-Adquisición de formulario en Tesorería (\$6.00). 2.- Pago de impuesto en Tesorería de conformidad a lo que estipula la Ordenanza de Servicios	8:00 A 16:30	*\$ 6.00 por la adquisición de 2 formularios en Tesorería. *5% del Salario Básico, y por incumplimiento de permisos debe cancelar el 10% del Salario Básico por cada día de retraso del permiso.	Dentro de las 8 horas laborales.	Ciudadanía en General	Atención en las oficinas del de la Dirección de Planificación Territorial	Calle Sucre y Horacio Hidrovo Santa Ana Manabí 053 701 220 ext.4000	Oficina	No	No Aplica	no aplica	3	6	N/A	



29	Exoneración de consumo a usuarios que se acogen a la ley de la tercera edad y ley de discapacidad	Acceder a la rebaja del cincuenta por ciento (50%) del valor del consumo mensual del agua potable	*Copia de Cédula de Ciudadanía que acredite la calificación por edad para la tercera edad *Carnet del CONADIS que acredite calificación y mas requisito de acuerdo a leyes del Anciano y de Discapacidad.	1.- El Trámite es Ingresado directamente en la oficina de la Unidad de Agua Potable mediante sistema informático 2.- Verificación de documentos habitables y aprobación del beneficio. 3.- Archivo de documentos de respaldo.	8.00 A 16:30	50% cobro del agua	2 minutos	Tercera Edad y Discapacitados de acuerdo a ley	Matriz oficina de la Unidad de Agua Potable-Planta Baja Sucursal oficina de la Unidad de Agua Potable-Cad Municipal 24 de mayo	Matriz - Calle Sucre y Horacio Héroles Santa Ana Manabí 053 701 220 ext. 9100	Oficina	No	<a href="#">No Aplica</a>	<a href="#">no aplica</a>	16	31	N/A
30	Venta de Certificados de Solvencia	Este documento avala que el contribuyente no debe al GAD Municipal	*Acercarse a la ventanilla de la Unidad de Recaudación de Tesorería, planta para la adquisición del certificado de Solvencia **Esperar para la entrega de la especie	1.- El certificado de solvencia se vende cuando el contribuyente no deba a esta municipalidad por ningún concepto.	8.00 A 16:30	\$3.00	3 minutos	Ciudadanía en General	Atencion en la Ventanilla de la Unidad de Recaudación- Tesorería Municipal Planta Alta	Calle Sucre y Horacio Héroles Santa Ana Manabí 053 701 220 ext. Tesorería 6007	Ventanilla	No	<a href="#">No Aplica</a>	<a href="#">no aplica</a>	89	308	N/A
31	Venta de Certificado de Avalúos	Este documento certifica el avalúo de cada propiedad	*Acercarse a la ventanilla de la Unidad de Recaudación de Tesorería, planta para la adquisición del certificado de Avalúos. Dirigirse al Departamento de Avalúos y Catastro *Esperar para la entrega de la especie.	1.- Para llenar el certificado de avalúo se requiere el certificado de la registraduría de la propiedad. 2.- Una vez adquirido la especie debe dirigirse al Departamento de Avalúos y Catastro para su llenado.	8.00 A 16:30	\$3.00	1 minuto	Ciudadanía en General	Atencion en la Ventanilla de la Unidad de Recaudación- Tesorería Municipal Planta Alta	Calle Sucre y Horacio Héroles Santa Ana Manabí 053 701 220 ext. Tesorería 6007	Ventanilla	No	<a href="#">No Aplica</a>	<a href="#">no aplica</a>	90	241	N/A
32	Venta de Especies de Solicitud Simple	Mediante este documento el ciudadano puede solicitar el Trámite que requiera	*Acercarse a la ventanilla de la Unidad de Recaudación de Tesorería, planta para la adquisición de la especie simple *Esperar para la entrega de la especie	1.- Para realizar el trámite que requiere se necesita adquirir la especie simple en la ventanilla de la unidad de Recaudación del Departamento de Tesorería Planta Alta	8.00 A 16:30	\$3.00	1 minuto	Ciudadanía en General	Atencion en la Ventanilla de la Unidad de Recaudación- Tesorería Municipal Planta Alta	Calle Sucre y Horacio Héroles Santa Ana Manabí 053 701 220 ext. Tesorería 6007	Ventanilla	No	<a href="#">No Aplica</a>	<a href="#">no aplica</a>	65	191	N/A
33	Venta de Especies de Permiso de Construcción	Este documento es para realizar las desmembración de los terrenos, habilitación de cadaveres, permiso Para construir etc.	*Acercarse a la ventanilla de la Unidad de Recaudación de Tesorería, planta para la adquisición del formulario del permiso de construcción *Esperar para la entrega de la especie.	1.- Para realizar el trámite que requiere se necesita adquirir la especie simple en la ventanilla de la unidad de Recaudación del Departamento de Tesorería Planta Alta El ciudadano lo adquiere para realizar tramites de desmembraciones de los terrenos, enahumacion de cadaveres,permiso para construir etc.	8.00 A 16:30	\$3.00	1 minuto	Ciudadanía en General	Atencion en la Ventanilla de la Unidad de Recaudación- Tesorería Municipal Planta Alta	Calle Sucre y Horacio Héroles Santa Ana Manabí 053 701 220 ext. Tesorería 6007	Ventanilla	No	<a href="#">No Aplica</a>	<a href="#">no aplica</a>	40	124	N/A
34	Impuestos Prediales Urbanos y Rurales	*Los predios urbanos y los servicios básicos (luz, gas, telefonía y alcantarillado) deben cancelar los impuestos en las ventanillas de tesorería los contribuyentes que tengan propiedades en la zona urbana de este cantón. *Los predios rurales todos los contribuyentes que tengan propiedades en la zona rural.	*Acercarse a la ventanilla de la Unidad de Recaudación de Tesorería, planta para la para el pago de los impuestos prediales	1.-acercarse a la ventanilla de Recaudación-Departamento de Tesorería Planta Alta con la última carta de pago o con la clave, en caso no estar cadastrado traer escritura	8.00 A 16:30	Estos varían de acuerdo al avalúo y a diferentes factores	3 minutos	Ciudadanía en General	Atencion en la Ventanilla de la Unidad de Recaudación- Tesorería Municipal Planta Alta	Calle Sucre y Horacio Héroles Santa Ana Manabí 053 701 220 ext. Tesorería 6007	Ventanilla	No	<a href="#">No Aplica</a>	<a href="#">no aplica</a>	422	2520	N/A
35	Deposito de Ganado Mayor y Menor	tributo que por uso de canal y mercado deben cancelar los comerciantes de procesamiento de ganado.	*Acercarse a la ventanilla de la Unidad de Recaudación de Tesorería, planta para la adquisición del formulario del permiso de construcción *Esperar para la entrega del boleto.	Se cobra mediante títulos: ganado mayor (Ocupación Canal, Ocupación Mercado,Salud Pecuario) /Ganado Menor (Ocupación Canal,Ocupación Mercado)	8.00 A 16:30	Título de ganado mayor: Ocupación canal \$ 4.00 Ocup. Mercado 1,20 Salud Pecuaría 0,80 Título de ganado menor: Ocupación canal \$ 3,00 Ocupa. Mercado \$ 1,00	2 minutos	Ciudadanía en General	Atencion en la Ventanilla de la Unidad de Recaudación- Tesorería Municipal Planta Alta	Calle Sucre y Horacio Héroles Santa Ana Manabí 053 701 220 ext. Tesorería 6007	Ventanilla	No	<a href="#">No Aplica</a>	<a href="#">no aplica</a>	4	11	N/A
36	Ocupación de Lugares Públicos (No Pública)	Recaudar los tributos que por uso de la vía pública deben cancelar los comerciantes formales e informales	1.- Se cobra en los puestos mediante recibo numerado	Actividades de Ocupación de lugares público (vía pública) de acuerdo a lo que establece ordenanza municipal	8.00 A 16:30 lunes a Sábado	Varían de acuerdo al espacio que ocupan	1 minuto	Comerciantes Informales	Atencion en la Ventanilla de la Unidad de Recaudación- Tesorería Municipal Planta Alta	Calle Sucre y Horacio Héroles Santa Ana Manabí 053 701 220 ext. Tesorería 6007	recorrido vía pública y Oficina	No	<a href="#">No Aplica</a>	<a href="#">no aplica</a>	2471	6711	N/A
37	Alcabala	compra venta urbano y rural	1.- Acercarse personalmente o con tenedorabogado) la solicitan en el Departamento de Avalúos y Catastro	1.-Entrega de Documentación 2.- Se procede a emitir la Alcabala para compra venta 3.-Dirigirse a tesorería a hacer el respectivo pago	8.00 A 16:30	se calcula de acuerdo a tabla y todo depende del avalúo	4 minutos	Ciudadanía en General	Departamento de Rentas	Calle Sucre y Horacio Héroles Santa Ana Manabí 053 701 220 ext. 6002	oficina	No	<a href="#">No Aplica</a>	<a href="#">no aplica</a>	23	98	N/A
38	Utilidad	Compra-Venta urbano	1.- Acercarse personalmente o con tenedorabogado) 2.- Acercarse al Departamento de Avalúos y Catastro	1.-Entrega de Documentación 2.- Se procede a emitir la utilidad para compra venta 3.-Dirigirse a tesorería a hacer el respectivo pago	8.00 A 16:30	se calcula de acuerdo a tabla y todo depende del avalúo	4 minutos	Ciudadanía en General	Departamento de Rentas	Calle Sucre y Horacio Héroles Santa Ana Manabí 053 701 220 ext. 6002	oficina	No	<a href="#">No Aplica</a>	<a href="#">no aplica</a>	4	22	N/A
39	Patentes	es una vez al año y depende del patrimonio de las personas	1.- Reunir todos los requisitos 2.- Acercarse personalmente o con tenedoros	1.- Copia del RUC o RISE si lo tuviere 2.- copia de la cédula de ciudadanía 3.- Copia de la Patente del año anterior 4.- Permiso del Cuerpo de Bomberos 5.- Certificado de no adeudar al GAD Municipal 6.- Si lleva contabilidad deberá presentar la declaración del impuesto a la renta.	8.00 A 16:30	depende del patrimonio	2 minutos	Ciudadanía en General	Departamento de Rentas	Calle Sucre y Horacio Héroles Santa Ana Manabí 053 701 220 ext. 6002	oficina	No	<a href="#">No Aplica</a>	<a href="#">no aplica</a>	28	114	N/A
<b>Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)</b>										<b>Portal de Trámite Ciudadano (PTC)</b>							
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:										(11/03/2016)							
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:										MENSUAL							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):										ANALISTA CALIDAD EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN CIUDADANA							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):										E.Alexander Salazar							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:										<a href="mailto:atencionciudadana@tesoreria.gob.ec">atencionciudadana@tesoreria.gob.ec</a>							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:										(05) 370-1220 EXTENSIÓN 3001							