



Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador (PD y OT) | Meta cuantificable (POA) |
|--|---------------------------------------|---|---|--|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Corporación Municipal | Asegurar la gestión organizacional y su orientación hacia enfoques modernos, garantizando el cumplimiento de los objetivos estratégicos, satisfaciendo las demandas ciudadanas y consolidando su misión y visión en la consecución del buen vivir | Reuniones realizadas por la corporación municipal Ordenanzas aprobadas durante el periodo legislativo Resoluciones generadas por la corporación Convenios suscritos con entidades públicas y ONG | N° de reuniones realizadas por la corporación municipal N° de ordenanzas aprobadas durante el periodo legislativo N° de resoluciones generadas por la corporación N° de convenios suscritos con entidades y ONG |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 4 | Dirección de Obras Públicas | Ejecutar la obra pública planificada del GAD Municipal para el cantón | Incrementar al 90% de vías urbanas adecuadas del cantón al 2016 | Construcción de 250 m de vía con pavimento |
| | | | Alcanzar al 75% de eficiencia presupuestaria para mantenimiento vial urbano del cantón hasta el 2019 | Mantenimiento de 5 km de vías urbanas |
| | | | Espacios comunitarios y recreativos con programas de ocupación y encuentro ciudadano | Consolidación de 10% de espacios recreativos |
| | | | Contar con 60% de predios con medidor de agua en el cantón | Instalación de 100 medidores de agua potable a la red pública |
| | | | Abastecer en 150 litros día de agua destinado por habitante donde se dispone de red pública al 2019 | Instalación de 130 viviendas a la red pública |
| | | | Incrementar al 90% de predios con servicio de alcantarillado urbano del cantón al 2019 | Funcionalidad del 84% del sistema de alcantarillado |
| | | | Alcanzar un 98% de predios con servicio de recolección de basura en el área de cobertura del cantón al 2019 | Incrementado al 97% de predios con recolección de basura |
| 5 | Dirección de Planeamiento Territorial | Proyectar y dar cumplimiento del rol institucional del GAD Municipal en el ordenamiento planificado y territorial del cantón | Alcanzar un 95% de superficie de catastros que se encuentran registrados en los archivos del GAD Municipal al 2019 | 95% de superficie de catastros que se encuentran registrados en los archivos del GAD Municipal |
| 6 | | | Alcanzar el 75% de eficiencia presupuestaria para tránsito terrestre y seguridad vial cantonal al 2019 | INCREMENTADO A 38 EL NÚMERO DE ASIENTOS DE TRANSPORTE EN TAXIS IMPLEMENTADO EL REGISTRO DE ACCIDENTES DE TRANSITO REVISADOS Y MATRICULADOS 8.000 VEHICULOS DE MANERA TECNICA Y EFICIENTE |
| | | | | INICIADO EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE, ACCIDENTES DE TRANSITO EN EL CANTÓN |
| | | | | ELABORADO EL MAPA CANTONAL DE RUTAS VIALES |
| | | | | REALIZADA 1 CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRANSITO |
| | | | | |
| 7 | | | Alcanzar al 75% de cumplimiento del presupuesto destinado a la gestión ambiental cantonal al 2019 | Elaborado un plan de manejo en el área protegida de Santa Ana |
| | | | | AL MENOS SE PRODUCIRAN 60,000 PLANTAS EN VIVEROS Y SEMBRADAS EN EL CANTON |
| | | | | En el primer años estaran restaurada y reforestadas 798 Ha |
| | | | | Conservacion de 100 especies vegetales en peligro en extincion |
| 8 | | | | 30 huertos orgánicos instalados en el área urbana y rural |
| | | | | Mejoramiento de la imagen urbana con las plantas sembradas |
| | | | | Al menos un análisis químico bacteriológico por año en cada planta de tratamiento de aguas residuales |



| | | | | |
|--|-------------------------------------|---|--|--|
| | | | | Al menos una ordenanza y la regularización ambiental de almacenes de agroquímicos, lavadoras, lubricadoras y gasolineras de la ciudad |
| | | | | Siembra de 2.000 plantas entre arboles y arbustos |
| | | | | 90 Instalaciones deportivas mejoradas y ocupadas con programación deportiva. |
| | | | | REALIZACIÓN DE AL MENOS 4 CAMPEONATOS EN VARIAS DISCIPLINAS |
| | | | | AL MENOS 5 ACTIVIDADES DEPORTIVAS CONSOLIDADAS |
| | | | | AL MENOS 12 ESCUELAS DEPORTIVAS FORTALECIDAS |
| | | | | AL MENOS 18 ESCUELAS DE ARTE FORTALECIDAS |
| | | | | EJECUCIÓN DE 10 TALLERES VACACIONALES |
| | | | | PARTICIPACIÓN EN 4 FERIAS DE INTERÉS LOCAL Y PROVINCIAL |
| | | | | 8 ACTIVIDADES APOYADAS PARA EL PROCESO DE DESARROLLO CULTURAL |
| | | | | EJECUCIÓN DE 20 FESTIVALES CULTURALES |
| | | | | 1600 PERSONAS ATENDIDAS INTEGRALMENTE EN EL CANTON |
| | | | | AL MENOS EL 70% DE LA POBLACION SENSIBILIZADA Y CONCIENCIADA EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES COMUNES Y PARTICIPE DE LOS ACTOS RECORDATORIOS |
| | | | | 50 por ciento de la población enterada sobre los derechos |
| | | | | En un año 26 mujeres emprendedoras organizadas con iniciativas de formación micro empresarial |
| | | | | En un año 250 socios de diferentes organizaciones fortalecen sus capacidades y talentos en temas de producción pecuaria y complementan su infraestructura productiva |
| | | | | 5 FESTIVALES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA PARA POSICIONAR EL CANTÓN |
| | | | | Participación de por los menos en 4 ferias de posicionamiento |
| | | | | Contar con una herramienta de planificación turística |
| | | | | Posicionamiento del turismo cantonal con por lo menos 5 actividades referentes al proyecto |
| | Dirección de Gestión Administrativa | Atender de manera pertinente con la capacidad instalada a los servicios públicos y trámites requeridos por la comunidad | Mantenimiento de espacios públicos | 26 INSTALACIONES MUNICIPALES ATENDIDAS DE FORMA EFICIENTE |
| | | | Fortalecimiento de los consejos barriales | 80% de barrios organizados |
| | | | Asambleas de elaboración de presupuestos participativos | 50 % de los ciudadanos se involucran en procesos participativos |
| | | | Fortalecimiento del Departamento de Participación Ciudadana | 80 % de mejora de la capacidad de planificación institucional |
| | | | Asambleas de socialización de obras | 100 % de asambleas realizadas |
| | | | Asamblea de rendición de cuentas | 100 % de asambleas realizadas |
| | | | Audiencias Públicas | 100 % de audiencias realizadas |
| | | | Fortalecimiento y difusión del sistema de participación ciudadana | 70% de difusión del sistema de participación ciudadana |
| | | | Suministro y equipamiento de equipos comprimidos para personal de Socorro | 1 equipo entregado |
| | | | Adquisición de Kits de implementos de respuesta inmediata para Comités Comunitarios de Riesgos | 80 kits de respuesta inmediata entregados |
| | | | ADQUISICIÓN E INSTALACION DE EQUIPOS DE SISTEMA DE ALERTAS TEMPRANAS | 1 sistema de alerta temprana instalado en la Represa Poza Honda |
| | | | Fortalecimiento en la ciudadanía y en las entidades públicas y capacidades para identificar los riesgos y vulnerabilidades | 5 eventos de capacitación |



| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| | | | Adquisición de Kits: Alimentación, dormitorio, limpiezas y menaje de cocina | 800 kits adquiridos |
| | | | Actualización del plan de emergencia y modelo de respuesta cantonal | 1 plan de emergencia actualizado |
| | Dirección de Secretaría Técnica de Planificación | Proyectar y dar cumplimiento del rol institucional del GAD Municipal en el escenario cantonal, como en la interacción gubernamental en el Estado Ecuatoriano | Actualización de mapas de riesgos ante amenazas y vulnerabilidades de inundaciones y movimientos en masa | 4 mapas de riesgo actualizados |
| | | | Organización y Conformación de nuevas juntas de agua y fortalecimiento de las existentes promoviendo el desarrollo equitativo, la integración social y planificación de los recursos hídricos | 29 nuevas Juntas |
| | | | Conformación de los comités de Gestión y Elaboración del Plan de Mejoras | 17 existentes |
| | | | Crear un sistema integral de información de los recursos hídricos con los Juntas de Agua y comités de gestión. | 29 nuevas Juntas |
| | | | Taller de educación sanitaria, organización, liderazgo y género "Proyecto Salud con Agua y Saneamiento" | 17 existentes |
| | | | Programa para sensibilizar a la ciudadanía sobre gestión integrada del agua y sus beneficios para una cultura de pago | 3 talleres |
| | | | Integración y proyección de los barrios urbanos en la recuperación de espacios humanísticos, urbanísticos | 22 barrios integrados |
| | | | Orientación y capacitación a las organizaciones de mortuoria en las comunidades rurales | 33 talleres |
| | | | Evaluación de los Planes de mejoras con las Juntas de Agua y Comités de Gestión | 46 asambleas |
| | | | Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de competencias | 4 proyectos municipales presentados para financiamiento de la cooperación internacional |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 8 | Registraduría de la Propiedad | Organización, administración y funcionamiento del Registro de la Propiedad en el cantón | Implementación de los procesos registrales de la propiedad en el cantón | N° de procesos registrales de la propiedad en el cantón |
| 9 | Consejo Cantonal de Protección Integral de Derechos | | % de población restituido sus derechos vulnerados en el cantón | 50% de la población enterada sobre sus derechos |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| | Coordinación General de Direcciones | Implementar la coordinación interdepartamental del GAD Municipal para cumplir con eficiencia las competencias institucionales. | CONSULTAS ECONÓMICAS, FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS REALIZADAS | % DE CONSULTAS ECONÓMICAS, FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS REALIZADAS |
| | | | REUNIONES DE COORDINACIÓN REALIZADAS | NÚMERO DE REUNIONES DE COORDINACIÓN REALIZADAS |
| 10 | | Proyectar y mostrar objetivamente las acciones que lidera y ejecuta en el GAD Municipal para conocimiento e información ciudadana | Población informada sobre las competencias y acciones del GAD Municipal | 60% de la población cantonal informada a través de medios de comunicación local, redes y otros medios |
| | Secretaría General | Dar testimonio y tramite a las acciones y resoluciones que genera y ejecuta en GAD Municipal. | ACTAS DE SESIONES DE CONSEJO ELABORADAS ORDENANZAS, ACUERDOS Y RESOLUCIONES SANCIONADOS NOTIFICACIONES DE ACTOS RESOLUTIVOS DEL CONCEJO REALIZADOS SEGUIMIENTO A TRÁMITES DEL CONCEJO | N° DE ACTAS DE SESIONES DE CONSEJO ELABORADAS N° DE ORDENANZAS, ACUERDOS Y RESOLUCIONES SANCIONADOS N° DE NOTIFICACIONES DE ACTOS RESOLUTIVOS DEL CONCEJO REALIZADOS N° DE SEGUIMIENTO A TRÁMITES DEL CONCEJO |
| | Dirección de Asesoría Jurídica | Garantizar el cumplimiento del ordenamiento jurídico vigente y el que se genera en el GAD Municipal para el cumplimiento de las competencias y el desarrollo local del cantón | MANEJO DE ARCHIVOS DE CONTROL DE CAUSAS ASISTENCIAS LEGALES INSTITUCIONALES REALIZADAS INFORMES JURÍDICOS REALIZADOS | PORCENTAJE DE MANEJO DE ARCHIVOS DE CONTROL DE CAUSAS N° DE ASISTENCIAS LEGALES INSTITUCIONALES REALIZADAS N° DE INFORMES JURÍDICOS REALIZADOS |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | no aplica |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/12/2016 | |



| | |
|---|--|
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | Mensual |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | DIRECCIÓN TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | RAMON ZAMBRANO BRAVO |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | ramonz31@hotmail.com |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (02) 264-0172 EXTENSIÓN 2000 |